

全社

【課題1】コスト増の体質

- .在庫増
- .在庫責任が曖昧
- .在庫削減への取組みが弱い
- 販売計画/見込
- 生産LT,ロット,手配サイクル
- .年商= 億,在庫= 億
- .手作業が膨大
 - 1. 基本情報
 - .帳簿在庫で仕事が出来ない
 - .技術情報不備(同番異体)
 - ルガ-有無、設変
 - 2. 生産システム
 - .MRPで機器中間assyの在庫引当が出来ず、手修正
 - .伝票の2重入力(商品仕入)
 - 3. 営業システム
 - .FAX受注の受発信が手作業

【課題2】顧客信頼の低下

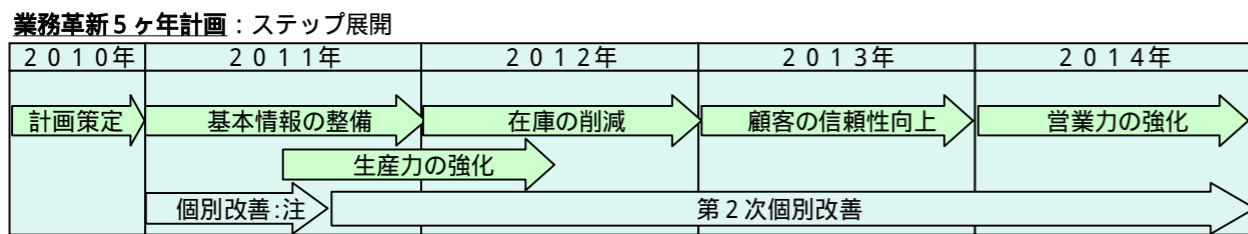
- .納期の信頼性が無い
- .担当者により、異なる納期(安全)
- .在庫予定の変更とその連絡不徹底
- .海外引当品の特急出荷

企画部門(ヒアリング未実施)

- .事業計画/実績
- .予算管理
- .データベース構築・活用
- .ホームページ管理
- .インターネットによるマーケティング
- .IR

開発・設計(ヒアリング未実施)

- .3DCAD
- .デジタルモックアップ
- .PLMの実現
- .電子製品規格(加付)管理
- .製品生涯損益管理
- .保守履歴の電子化



注：個別改善：国内営業の受注処理(FAX), 海外営業の貿易処理、製造の原価計算

営業

需要予測 販売予実管理 見積(修理)

インターネット受注 EDI受注 納期確約(ATP)

受注 受注残管理 出荷

売上集計 請求 回収(債権管理)

SFA 得意先生涯損益 クレーム対応

【課題】

- .販売見込が立案されていない
- .販売目標(ルガ)が生産計画のインプット
- .月一度の製販調整会議、実績管理なし
- .海外は随時上方修正のみ
- .海外引当で国内失注になる場合がある
- .梱包作業として2~4週間の長期間引当
- .海外引当分を国内が特急出荷すれば、輸出不可になる
- .FAX受注(枚/月)の受発信が手作業
- .回答納期が長い、人により異なる
- .国内営業の個人裁量で上乘せ回答するので同案件で問題
- .失注が把握できていない
- .顧客への納期対応に時間がかかる、顧客の信頼が無い
- .在庫予定を変更しても、営業は確認しきれない(製造)
- .納期回答後にも在庫予定が変更される(製造)
- .セット品の在庫依頼への回答が無い場合がある(製造)
- .在庫精度が悪く受注ミスが発生(物流)
- .Webでの在庫・納期の開示を検討
- .梱包明細と売上が不一致となる事がある

販売計画: アイム 営業: 名、代理店販売
 回答納期=製造完了日+ 営業日(梱包等)+ 個人裁量
 電話の %が納期問合せ,その内 %が納期遅れ関連

資材/外注部門

MRP 自動発注(内示無)

受入・検収 納期管理

発注残管理 棚卸

支払確認(債務管理) コストダウンスコア

長期調達予定 生産(調達)計画開示

3段階(見込・内示・確定)発注

図面等受渡・貸与/改版管理

ロット別在庫管理

【課題】

- .自動発注が出来ていない(修正が相当多い)
- .MRP実施サイクルが長い(1回/月)
- .MRP関連マスタの精度が悪い
- .納期遅れが多い
- .商品仕入れ入力が2度手間(枚/月)

生産管理部門

需給調整 実需連動生産計画立案

納期回答(CTP) 生産計画

負荷調整 製造指図

生産BOM 出庫指示

仕掛在庫管理 在庫管理基準値更新

棚卸 不良品管理

設変実装履歴 工程検査

外注納期管理 外注支給品管理

出来高集計 実際原価計算

【課題】

- .在庫が増加(昨年 回転)
- .棚卸差異が膨大(万)
- .棚卸で生産が 日停止(2回/年)
- .出庫積み未仕掛部品の把握等、確認に時間を要す
- .棚卸確定に 日間を要す
- .原価計算が遅い、活用されていない
- .加工/組立中のいわゆる仕掛品原価が把握できていない
- .大口受注が急に来る
- .事前の商談情報が業務課に伝わらない(営業)
- .販売計画修正(需要変動)を反映しにくい
- .生産LT(ヶ月)が長い
- .月1回サイクルの手配
- .生産ロットの見直しが必要
- .記憶や手集計に頼る仕事が多い
- .設計変更や営業依頼の改良に伴う旧製品の誤手配防止
- .MRPで機器中間assyの在庫引当が出来ず、手修正
- .仕掛品= 点,原価差額= 万,仕掛/原資材= 億

製造部門

工程計画立案 工程進捗管理

作業日報 標準工数/実績の評価

生産設備制御 SOPの現場ガイド

測定生データ自動取得 修理

【課題】

- .自動指図が出来ていない
- .MRP実施サイクルが長い(1回/月)
- .MRP関連マスタの精度が悪い
- .実績データの精度が悪い
- .修理伝票に備考入力欄が無い

会計部門

導入済み(年)

【課題】

- .管理会計が実現できていない
- .仕入額(実績・見込)が月中不明(資材)

凡例

【システム化状況】

- : 未システム化
- : システム化済
- : 一部システム化済
- 又は着手中

【課題】

- : 本パンフ裏頁の「簡易提案」との関連を示す

品質管理部門(ヒアリング未実施)

- .原材料受入検査
- .製品検査
- .検査結果自動判定/記録
- .電子承認
- .ISO文書管理

物流部門

出荷指示 品揃

棚番管理 棚卸

運賃計算 3PL

配車・配送計画 荷渡/荷受の電子化

【課題】

- .棚卸差異が膨大(万)
- .セット品の在庫計上忘れ(%)
- .製品荷姿違いでも同品番の棚卸ミス(%)
- .営業倉庫から本社倉庫への在庫計上漏れ(%)
- .外注セット品の崩し(外注セット品番無)
- .棚卸で販売が 日停止(2回/年)
- .棚卸確定に 日間を要す
- .誤出荷が多い
- .出荷指示後に現物を捜し回る
- .包装工程未完了で在庫計上
- .製品荷姿違いでも同品番(ルガ)付け外し
- .出荷準備に時間が掛かる(H)
- .出荷作業時間と非同期な指示書の加付取り

人事/総務部門(ヒアリング未実施)

- .人材・ナレッジデータベース構築
- .成果管理
- .電子諸届け
- .電子決済